

ŠKOLNÍ ŘÁD



Česká škola Madrid

C/ Fernán González, 38, 2oD

28009 Madrid, Španělsko

NIF/IČ: G86464443

www.ceskaskolamadrid.es

Školní řád je platný od 1. září 2016.

Školní řád je vydán na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Práva žáků a zákonných zástupců

Žáci mají právo:

- na slušnou odpověď po slušném zadání otázky od kteréhokoliv zaměstnance školy,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- na důstojné zacházení a jednání ze strany vyučujících, na zachování anonymity při jednáních s učiteli o svých problémech, ochranu osobních údajů,
- na vyjádření se ke všem rozhodnutím, která se jich ve škole týkají, vyjádřením musí být věnována přiměřená pozornost.

Zákonní zástupci mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dítěte a poradenskou činnost školy v záležitostech, které se týkají vzdělávání, poskytování školských služeb anebo jiných skutečností popsanych ve školském zákoně,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se jich nebo jejich dětí ve škole týkají, vznášet podněty, náměty a připomínky k činnosti školy, v případě písemného podnětu musí ředitel/ka odpovědět písemně nebo zajistit osobní jednání,
- na ochranu svých osobních údajů podle zákona (souhlasí s využíváním údajů tak, jak je definováno ve školských předpisech),
- na taktní přístup pedagogických pracovníků při řešení jakýchkoliv problémů souvisejících s činností školy.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců

Povinnosti žáků:

- dodržovat školní řád, další nařízení a bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni,
- řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- řádně se doma připravovat na vyučování,
- nosit požadované školní potřeby, příp. žákovskou knížku,
- chovat se zdvořile a ohleduplně ke všem lidem, zdravit všechny dospělé osoby pohybující se ve škole,
- ihned hlásit vyučujícím jakékoliv zdravotní problémy,
- dodržovat pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu, při každé činnosti chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků, mít na paměti nebezpečí úrazu,
- chovat se o přestávkách ukázněně,
- zacházet šetrně s veškerým majetkem, vybavením a výzdobou školy,
- okamžitě vyučujícímu oznámit poškození školního zařízení a vybavení,
- šetrně nakládat se zapůjčeným vybavením školy (Pokud žák svévolně poškodí nebo zničí majetek školy, žáků, učitelů či jiných osob i přes zajištěný dohled ze strany školy nad žákem, bude od zákonných zástupců požadována náhrada za odstranění škody.).

Žáci mají zakázáno:

- v průběhu vyučování používat mobilní telefony,
- nosit do školy cenné předměty,
- konzumovat potraviny a nápoje v průběhu vyučovacích hodin (výjimky povoluje vyučující).

Povinnosti zákonných zástupců:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání, příp. by mohly ohrozit nejen dítě samo, ale i zdraví dalších osob,
- oznamovat škole údaje podle zákona 561/2004 Sb., § 28 odst. 2 a 3, (jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, údaje o předchozím vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení nebo zdravotním znevýhodnění, adresu pro doručování písemností a telefonické spojení,
- předem známou nepřítomnost žáka je nezbytné omluvit před jejím započítáním.

Provoz a vnitřní režim školy

Předškolní výuka (od 18 měsíců do 6, popř. 7 let):

- Žáci přicházejí do školy včas, aby nerušili již započatou výuku.
- V případě nejmladších žáků do 3 let zůstávají dospělí, kteří žáky doprovázejí, přítomni během celé výuky a zapojují se do ní společně s dítětem. Předškoláky od 3 do 6 let (příp. do 7 let) zákonní zástupci předají pedagogickým pracovníkům, teprve pak mohou opustit budovu.

- Zákonní zástupci nebo doprovázející osoby si své děti včas vyzvedávají.
- Výuka probíhá vyjma školních prázdnin každých 14 dnů, tj. 8 setkání za pololetí, v časovém rozpětí 90 minut u nejmenších dětí a 120 minut u předškolních dětí.
- O zařazení dítěte do jednotlivých věkových skupin předškolní výchovy rozhoduje ředitel/ka školy na základě návrhu vyučujících. Žáci jsou přijímáni až do naplnění kapacity školy.
- Součástí závazného zápisu do školy je vyplněná přihláška a platba. Zákonný zástupce vyplní prohlášení o ochraně dat.
- Žáci si nosí na každé vyučování svačinu, kterou si snědí o přestávce k tomu určené.
- Komunikace mezi zákonnými zástupci a vyučujícími probíhá osobně během předávání dětí nebo během rodičovských schůzek, které se konají 2x ročně. Písemná komunikace probíhá emailem.
- Vyučující zajišťuje dohled nad žáky během školního vzdělávání. Při ostatních akcích je za dítě zodpovědný zákonný zástupce.
- ČŠM vede knihu úrazů, kde je zaznamenán každý i drobný úraz.
- Náměty, připomínky a stížnosti se podávají na adresu ceskaskolamadrid@hotmail.com a budou řešeny v co nejkratší lhůtě.

Školní výuka:

- Žáci přicházejí do školy včas, aby svým pozdním příchodem nenarušovali započatou výuku.
- Zákonní zástupci osobně předají své děti pedagogickým pracovníkům, teprve pak mohou opustit budovu.
- Zákonní zástupci nebo doprovázející osoby si své děti včas vyzvedávají.
- Výuka probíhá každou sobotu, vyjma školních prázdnin, ve dvou blocích po 90 minutách, není-li určeno jinak.
- V případě absence si žáci doplní své poznatky o látce po domluvě s vyučujícím a vypracují zadané domácí úkoly na zameškané hodiny i na následující výuku.
- Je tolerováno 15 % zameškaných omluvených hodin za pololetí a 15 % nesplněných zadaných domácích úkolů. Vyšší absence a neplnění domácích úkolů jsou důvodem k neklasifikování žáka.
- Součástí závazného zápisu do školy je vyplněná přihláška a platba. Zákonný zástupce vyplní prohlášení o ochraně dat.
- Škola dodává žákům učební materiály, další pomůcky si žáci přinesou dle pokynů jednotlivých učitelů.
- Žáci si na vyučování nosí svačinu.
- Škola si vyhrazuje právo na rozhodnutí o zařazení žáka do první třídy dle jeho jazykového vybavení. Finální rozhodnutí je určeno po konzultaci se zákonným zástupcem.
- Do vyšších tříd jsou noví žáci přijímáni buď na základě vysvědčení ze základní školy v ČR, nebo na základě vstupního pohovoru, popř. jazykového a znalostního testu. Žák bude zařazen do určitého ročníku v souladu s výsledkem tohoto pohovoru – testu.
- Do vyšších tříd jsou žáci přijímáni podle věku. Je-li jejich jazyková úroveň znalosti češtiny na nedostatečné úrovni pro zvládnutí učiva daného ročníku, je jim nabídnuto přijetí o jeden ročník níže.

- Komunikace mezi zákonnými zástupci a vyučujícími probíhá osobně během předávání dětí nebo během rodičovských schůzek, které se konají minimálně 2x ročně. Písemná komunikace probíhá především prostřednictvím žákovské knížky nebo emailem (příp. jiným způsobem, je-li tak dohodnuto se zákonným zástupcem).
- Vyučující zajišťují dohled nad žáky během školního vzdělávání. Při mimoškolních akcích je za dítě zodpovědný zákonný zástupce.
- ČŠM vede knihu úrazů, kde je zaznamenán každý i drobný úraz.
- Náměty, připomínky a stížnosti se podávají na adresu ceskaskolamadrid@hotmail.com a budou řešeny v co nejkratší lhůtě.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- Viz Pravidla hodnocení

V Madridu, dne 5. srpna 2016